

Buchhalter/in (m/w/d) in Teilzeit (ca. 25 Std./Woche) – M&A Boutique in München

Überblick

Für unseren Mandanten, eine international tätige M&A-Boutique, suchen wir einen **engagierten Buchhalter*in in Teilzeit** für das Büro in München. In dieser Rolle unterstützen Sie das Team im kaufmännischen Bereich und arbeiten eng mit einer externen Steuerberatungskanzlei zusammen. Die Position bietet ein spannendes Umfeld im Bereich Corporate Finance und M&A im tech Umfeld.

Aufgabenfeld

- Prüfung, Kontierung und Bearbeitung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Erstellung und Kontrolle von Reisekosten-, Spesen- und Kreditkartenabrechnungen
- Unterstützung bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen gemeinsam mit der externen Steuerberatung
- Kontenabstimmung und Klärung von Differenzen mit Kunden und Lieferanten
- Pflege der Buchhaltungsdaten und Abwicklung des Zahlungsverkehrs

Anforderungsprofil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Zusatzqualifikation im Bereich Buchhaltung oder vergleichbare Qualifikation
- Relevante Kenntnisse im Finanz-, Steuer- und Handelsrecht
- Sicherer Umgang mit MS Office (v. a. Excel, Outlook) sowie mit DATEV Unternehmen online
- Sehr gute Deutschkenntnisse (C2-Niveau) sowie Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte, selbstständige Arbeitsweise, Genauigkeit und hohe Diskretion im Umgang mit vertraulichen Daten

Sonstiges

- Mitarbeit in einer dynamischen, international aufgestellten Investmentboutique mit spannenden Kundenprojekten
- Attraktive, leistungsgerechte Vergütung und Corporate Benefits
- Zentrale Lage des Münchener Büros mit moderner Arbeitsumgebung
- Regelmäßige Team-Events und wertschätzende Unternehmenskultur
- Freiraum für Eigenverantwortung und Weiterentwicklung im kaufmännischen Bereich